

รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕
องค์การบริหารส่วนตำบลท่าหนด อำเภอดำเนินสะดวก จังหวัดราชบุรี

การพัฒนาบุคลากร	วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงาน	ผลการวิเคราะห์/ ข้อเสนอแนะ
๑.การปฐมนิเทศ	ดำเนินการสำหรับบุคลากรที่ได้รับการบรรจุเป็นพนักงานส่วนตำบลก่อนที่จะมอบหมายให้ปฏิบัติหน้าที่และให้ดำเนินการพัฒนาภายในระยะเวลาระหว่างทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ	พนักงานส่วนตำบลที่บรรจุใหม่มีความเข้าใจในหน้าที่ของตำแหน่งที่ตนเองบรรจุได้เป็นอย่างดี	มีพนักงานส่วนตำบลบรรจุใหม่เมื่อวันที่ ๑ ก.ค.๒๕๖๕ ที่ได้รับการปฐมนิเทศ จำนวน ๒ ราย ได้แก่ ๑. น.ส.วรรณรา ตรีถูกแบบ ตำแหน่ง นักวิชาการตรวจสอบภายในปฏิบัติการ ๒. น.ส.อ้อมดาว คำยอด ตำแหน่ง นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ	๑. พนักงานส่วนตำบลบรรจุใหม่ มีความเข้าใจในอำนาจหน้าที่ และการปฏิบัติงานที่ถูกต้องในตำแหน่งที่บรรจุ ๒. ควรดำเนินการรับโอนพนักงานส่วนตำบล และข้าราชการประเภทอื่นมาบรรจุและแต่งตั้งให้ครบทุกตำแหน่งที่ว่าง
๒.การจัดโครงการฝึกอบรม	องค์การบริหารส่วนตำบลท่าหนดจัดฝึกอบรมเองและร่วมกับหน่วยงานอื่นหรือสนับสนุนงบประมาณในการฝึกอบรมให้กับหน่วยงานอื่น ตามความจำเป็นและเหมาะสม	บุคลากรในองค์กรมีความรู้ และทักษะ ในการปฏิบัติงานในหน้าที่ได้อย่างถูกต้อง ตามระเบียบกฎหมาย ที่เกี่ยวข้อง	อบต.ท่าหนด ได้จัดโครงการฝึกอบรมเอง เพื่อพัฒนาบุคลากร ดังนี้ - โครงการฝึกอบรมระบบสารสนเทศสำหรับคณะผู้บริหาร สมาชิกสภาท้องถิ่น ผู้นำชุมชน และบุคลากรขององค์การบริหารส่วนตำบลท่าหนด ในวันที่ ๒๗ พฤษภาคม พ.ศ.๒๕๖๕ - โครงการอบรมให้ความรู้เพิ่มประสิทธิภาพ และพัฒนาศักยภาพและศึกษาดูงานระหว่างวันที่ ๒๘ - ๓๐ มิถุนายน พ.ศ.๒๕๖๕ ณ จังหวัดระยอง - โครงการส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรมสำหรับบุคลากรท้องถิ่น วันที่ ๒๙ สิงหาคม พ.ศ.๒๕๖๕	๑.ควรจัดให้มีโครงการพัฒนาที่หลากหลายรูปแบบและให้ทันสมัย ๒.ควรกำหนดกลุ่มเป้าหมายให้ครอบคลุม เพื่อให้ทุกคนมีส่วนร่วมในการเข้าร่วมโครงการ

การพัฒนาบุคลากร	วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงาน	ผลการวิเคราะห์/ ข้อเสนอแนะ
<p>๓. การจัดส่งบุคลากรเข้าร่วมโครงการฝึกอบรม</p>	<p>๑. เพื่อให้พนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้างได้เข้ารับการฝึกอบรมในหลักสูตร ความรู้พื้นฐานในการปฏิบัติงาน</p> <p>๒. เพื่อให้พนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้างได้เข้ารับการฝึกอบรมในหลักสูตรความรู้และทักษะเฉพาะของงานในแต่ละตำแหน่ง</p> <p>๓. เพื่อให้พนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้างได้เข้ารับการฝึกอบรมในหลักสูตรพัฒนาเกี่ยวกับงานในหน้าที่รับผิดชอบ</p>	<p>พนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง ได้รับการอนุมัติให้ เข้ารับการฝึกอบรมหลักสูตรความรู้พื้นฐานในการปฏิบัติงาน, หลักสูตรความรู้และทักษะเฉพาะ ของงานในแต่ละตำแหน่ง และ หลักสูตรพัฒนา เกี่ยวกับงานในหน้าที่รับผิดชอบ</p>	<p>พนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้างเข้ารับการฝึกอบรม เกี่ยวกับงานในหน้าที่รับผิดชอบ จำนวน ๑๑ ราย ดังนี้</p> <p>๑. น.ส.กุลนิษฐ์ จันทร์แพง ปลัด อบต.ท่าหนด</p> <p>๒. น.ส.ศุภางค์ สุขเสริมศาล รองปลัด อบต.ท่าหนด</p> <p>๓. นายพิรยุทธ์ สิริธนาวิชัย หัวหน้าสำนักงานปลัด อบต.</p> <p>๔. น.ส.นริศรา ภักธรัตน์วิฑู ผอ.กองสวัสดิการสังคม</p> <p>๕. นางสาวไพรวรรณ เตยแก้ว หัวหน้าฝ่ายการเงินฯ</p> <p>๖. นายฉัตรชัย ภิริยะกากุล นักทรัพยากรบุคคล</p> <p>๗. น.ส.สมฤทัย เวศเกษม นักวิชาการเงินและบัญชี</p> <p>๘. น.ส.เกวลิณ สมพงษ์ นักวิชาการจัดเก็บรายได้</p> <p>๙. น.ส.ปนัดดา อุ่นเจริญ เจ้าพนักงานธุรการ</p> <p>๑๐. น.ส.สุชัญญา คำไคม ผช.จพง.พัสดุ</p> <p>๑๑. น.ส.วรรณมา ผักฝน ผช.ครูผู้ดูแลเด็ก</p>	<p>๑. พนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้างที่ได้เข้าร่วมโครงการอบรมฯ สามารถนำความรู้ที่ได้มาประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงานในหน้าที่ของตนเองได้เป็นอย่างดี</p> <p>๒. เห็นควรให้ผู้ที่เข้ารับการอบรมนำความรู้ที่ได้มาเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ สอนให้กับผู้ร่วมงาน หรือผู้ที่เกี่ยวข้องทราบด้วย</p> <p>๓. เห็นควรจัดส่งบุคลากรเข้าร่วมโครงการอบรมฯ ให้ครบตามตำแหน่ง หรือโครงการอบรมที่มีเนื้อหาที่เกี่ยวข้องกับหน้าที่ให้มากกว่านี้ เพื่อมาพัฒนาการปฏิบัติงานให้มีประสิทธิภาพเพิ่มขึ้น</p>
<p>๔. การบรรจุแต่งตั้งและการจ้างบุคลากร</p>	<p>เพื่อให้มีอัตรากำลังเพียง พอ ต่อ การปฏิบัติงานของ อบต.ท่าหนด และเป็นไปตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ที่ตั้งไว้</p>	<p>พนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง ได้รับการบรรจุแต่งตั้ง และจ้าง ตามมติ ก.อบต.จังหวัดราชบุรี ร้อยละ ๑๐๐</p>	<p><u>ดำเนินการบรรจุและแต่งตั้งพนักงานส่วนตำบล จำนวน ๓ ราย ดังนี้</u></p> <p>๑. น.ส.ไพรวรรณ เตยแก้ว ตำแหน่ง หัวหน้าฝ่ายการเงินและบัญชี</p> <p>๒. น.ส.อ้อมดาว คำยอด นักวิเคราะห์นโยบายฯ</p> <p>๓. น.ส.วรรณรา ตรีฤกษ์แบบ นักวิชาการตรวจสอบภายใน</p> <p><u>ดำเนินการจ้างพนักงานจ้าง จำนวน ๔ ราย ดังนี้</u></p> <p>๑. นายนเรศ นิมนวล คนงานทั่วไป</p> <p>๒. นายภาสกร วีระหงษ์ นักการภารโรง</p>	<p>๑. ควรดำเนินการรับโอนพนักงานส่วนตำบลที่ว่างและจ้างพนักงานจ้างที่ว่างให้ครบถ้วน ตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี</p> <p>๒. ควรบรรจุและแต่งตั้งบุคลากรของ อบต.ท่าหนดให้ เป็นไปตามมติเห็นชอบ ของ ก.อบต.ราชบุรี</p>

การพัฒนาบุคลากร	วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงาน	ผลการวิเคราะห์/ ข้อเสนอแนะ
			๓. นายเกื้อกุล จินตามรกต พนักงานขับเครื่องจักรกล ๔. น.ส.สุรรัตน์ พุ่มพวง ผช.จพง.ธุรการ (กองช่าง)	
๕. การยกย่องเชิดชูเกียรติ - โครงการเชิดชูเกียรติพนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้างของ อบต.ท่าหนด ผู้มีคุณธรรมและจริยธรรมในการปฏิบัติราชการและให้บริการประชาชนดีเด่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕	๑. เพื่อยกย่องเชิดชูเกียรติของพนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้างผู้มีประพฤติปฏิบัติชอบ มีคุณธรรมจริยธรรม ๒. เพื่อเป็นเกียรติประวัติและสร้างขวัญกำลังใจให้กับพนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง ๓. เพื่อเป็นแบบอย่างที่ดีให้กับพนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง	พนักงานส่วนตำบล/พนักงานจ้าง ได้รับการยกย่องเชิดชูเกียรติจำนวน ๑ ราย/ปี	ผู้ได้รับการประกาศรายชื่อเป็นผู้มีคุณธรรมและจริยธรรมในการปฏิบัติราชการและให้บริการประชาชนดีเด่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ ได้แก่ น.ส.นริศรา ภัทรปวัตน์วิฑู ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม	๑. ควรมีการมอบรางวัลพิเศษนอกเหนือจากการมอบเกียรติบัตร เพื่อเป็นการสร้างขวัญกำลังใจ และเป็นตัวอย่างที่ดีให้พนักงานคนอื่น ๆ ถือปฏิบัติตาม ๒. ควรมีการมอบเกียรติบัตรเพิ่ม อีก ๑ ราย โดยแยกให้กับพนักงานส่วนตำบลจำนวน ๑ ราย และพนักงานจ้าง จำนวน ๑ ราย
๖. การประเมินผลการปฏิบัติงาน	๑. เพื่อเป็นการสร้างขวัญและกำลังใจในการปฏิบัติงานของพนักงานส่วนตำบล/พนักงานจ้าง ๒. เพื่อให้พนักงานส่วนตำบล/พนักงานจ้างทราบถึงผลการปฏิบัติงานที่ผ่านมาเพื่อนำมาปรับปรุงแก้ไขให้ดียิ่งขึ้นไป	พนักงานส่วนตำบล/พนักงานจ้าง ได้รับการประเมินผลการปฏิบัติงานปีละ ๒ ครั้ง ครั้งที่ ๑ (๑ เม.ย.๖๕) ครั้งที่ ๒ (๑ ต.ค.๖๕)	ดำเนินการประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานส่วนตำบล/พนักงานจ้าง ครั้งที่ ๑/๒๕๖๕ (๑ เม.ย.๖๕) - พนักงานส่วนตำบลทั้งหมด ๙ ราย ได้เลื่อน ๐.๕ ชั้น จำนวน ๙ ราย ครั้งที่ ๒/๒๕๖๕ (๑ ต.ค.๖๕) - พนักงานส่วนตำบลทั้งหมด ๑๒ ราย ได้เลื่อน ๑ ชั้น จำนวน ๑๐ ราย ไม่ได้เลื่อนชั้นจำนวน ๒ ราย เนื่องจากได้รับการบรรจุเมื่อวันที่ ๑ ก.ค.๖๕ ยังไม่ครบ ๔ เดือน - พนักงานจ้าง จำนวน ๑๓ ราย ได้รับการเลื่อนค่าตอบแทน ๔ % จำนวน ๘ ราย เลื่อน ๓% จำนวน ๓ ราย ไม่ได้เลื่อน จำนวน ๒ ราย เนื่องจาก ปฏิบัติงานไม่ถึง ๘ เดือน	๑. ควรดำเนินการประเมินให้เสร็จทันตามระยะเวลาที่ระเบียบกำหนด ๒. ควรดำเนินการประเมินด้วยความยุติธรรม ตามผลการปฏิบัติงานที่ปฏิบัติจริง

ปัญหา/อุปสรรค

๑. เนื่องจากการดำเนินงานในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ ยังมีปัญหา /อุปสรรคจากการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา (COVID-19) อยู่บ้าง จึงทำให้บางโครงการ /กิจกรรม ไม่สามารถดำเนินการได้ เนื่องจากต้องคำนึงถึงความปลอดภัยในคุณภาพชีวิตของพนักงานเป็นสำคัญ

๒. ปัจจุบันกรอบอัตรากำลังขององค์การบริหารส่วนตำบลท่านดยังมีตำแหน่งที่ว่างหลายตำแหน่ง จึงเป็นสาเหตุให้การดำเนินการต่างๆ เกิดความล่าช้า ไม่เป็นไปตามเวลาที่กำหนด

๓. ในช่วงการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา (COVID-19) ทำให้การปฏิบัติงานต้องเน้นไปที่การสื่อสารผ่านทางสื่อสังคมออนไลน์มากขึ้น ซึ่งเป็นช่วงที่พนักงานทุกคนต้องปรับตัว เรียนรู้ ทักษะต่างๆ ให้สามารถสื่อสารผ่านระบบสื่อสังคมออนไลน์ในรูปแบบต่างๆ ให้ได้ จึงอาจเป็นสาเหตุให้การปฏิบัติงานเกิดปัญหาอุปสรรค เพราะพนักงานบางคนขาดทักษะในการใช้สื่อออนไลน์

ข้อเสนอแนะ /แนวทางแก้ไข

๑. ควรส่งเสริมให้บุคลากรทุกคน มีความรู้ ทักษะ ในการสื่อสารผ่านระบบออนไลน์ให้มากขึ้น เช่น การจัดโครงการอบรมเกี่ยวกับระบบสารสนเทศที่มีความจำเป็นในการปฏิบัติงานในปัจจุบัน

๒. ควรจัดหาเทคโนโลยีไว้ใช้ในสำนักงานให้ทันสมัย และเหมาะสมกับปริมาณ คน และงานที่มีอยู่ในปัจจุบัน

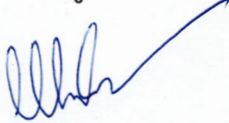
๓. ควรจัดหาคู่มือให้ครบตามตำแหน่งที่กำหนดไว้ในแผนอัตรากำลัง เพื่อให้การปฏิบัติงานเกิดประสิทธิภาพมากขึ้น

(ลงชื่อ).....ผู้รายงาน

(นายฉัตรชัย ภิริยะกากุล)

นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ

เห็นควรเสนอให้ผู้บริหารรับทราบต่อไป



(นายพีรยุทธ์ สิริรัตนาวณิชย์)

หัวหน้าสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลท่านด

เห็นควรเสนอให้ผู้บริหารรับทราบต่อไป



(นางสาวศุภางค์ สุขเสริมศาล)

รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลท่านด

เห็นควรรับทราบต่อไป



(นางสาวกุลนิษฐ์ จันทรแพง)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลท่านด

รับทราบ



(นายสมบัติ เพ็ญศรี)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลท่านด